

Администрация Петрозаводского городского округа
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
Петрозаводского городского округа
«Детский сад общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением
деятельности по физическому развитию детей №98 «Сказка»
(МДОУ «Детский сад №98»)

ПРИКАЗ

Номер документа	Дата составления
№ 46-ОД	24.10.2023 г.

О создании психолого-педагогического консилиума МДОУ «Детский сад № 98»

В соответствии с распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 09.09.2019 г. №Р-93 «Об утверждении примерного положения о психолого-педагогическом консилиуме в образовательной организации» и на основании Положения о психолого-педагогическом консилиуме МДОУ «Детский сад № 98»,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить:
 - 2.1. Состав психолого-педагогическом консилиума МДОУ «Детский сад №98».
 - 2.2. План работы на 2023-2024 учебный год.
 - 2.3. График проведения заседаний психолого-педагогическом консилиума МДОУ «Детский сад №98» на 2023-2024 учебный год.
3. Старшему воспитателю Дорошенко О.В. довести до сведения педагогических работников
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте МДОУ «Детский сад №98».
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МДОУ «Детский сад №98»:



/ Н.М. Ларшина

М.П.

Состав
психолого-педагогического консилиума
МДОУ «Детский сад № 98»
на 2023-2024 учебный год

Председатель консилиума:

Ларшина Наталия Михайловна - заведующий МДОУ «Детский сад № 98»

Заместитель председателя:

Дорошенко Ольга Викторовна - старший воспитатель МДОУ «Детский сад № 98»

Секретарь консилиума:

Самылина Татьяна Дмитриевна - воспитатель МДОУ «Детский сад № 98»

Члены консилиума:

Логинова Юлия Геннадьевна - воспитатель МДОУ «Детский сад №98»

Дорошенко Ольга Викторовна - педагог-психолог МДОУ «Детский сад №98»

(по согласованию) - педагогические работники МАДОУ «Детский сад № 98

**План работы
психолого-педагогического консилиума
МДОУ «Детский сад № 98»
на 2023-2024 учебный год**

Задачи психолого-педагогического консилиума:

- выявление трудностей в освоении образовательных программ, особенностей в развитии, социальной адаптации и поведении обучающихся для последующего принятия решений об организации психолого-педагогического сопровождения;
- разработка рекомендаций по организации психолого-педагогического сопровождения обучающихся;
- консультирование участников образовательных отношений по вопросам актуального психофизического состояния и возможностей обучающихся, содержания и оказания им психолого-педагогической помощи, создания специальных условий получения образования;
- контроль за выполнением рекомендаций ППк.

№	Направления деятельности	Срок выполнения	Ответственные
1. ДИАГНОСТИКО - КОНСУЛЬТАТИВНОЕ			
1.1.	Диагностика вновь поступивших обучающихся специалистами с целью определения уровня развития каждого ребенка и выявление «группы риска»: <ul style="list-style-type: none">▪ воспитателями (уровни развития);▪ педагогом-психологом (познавательная деятельность и эмоционально-личностное развитие)	октябрь	воспитатели, педагог - психолог
1.2.	Консультации со специалистами ППк по результатам диагностики	октябрь	воспитатели, члены ППк

1.3.	Итоги адаптационного периода детей раннего и младшего возраста	ноябрь	воспитатели, члены ППк
1.4.	Комплексное обследование обучающихся по индивидуальным образовательным маршрутам	в течение учебного года	воспитатели, педагоги-специалисты
1.5.	Посещение занятий и мероприятий. Наблюдение за обучающимися, заявленными на ППк, наблюдение за их развитием.		Администрация МДОУ
1.6.	Изучение эмоционально-личностной сферы и склонностей обучающихся группы риска; работа с семьями.		воспитатели, педагоги-специалисты
2. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКОЕ			
2.1.	Организационное заседание: ▪ утверждение плана работы ППк, ▪ определение задач, направлений психолого-педагогической работы ▪ размещение материалов ППк на официальном сайте	октябрь	председатель ППк, члены ППк
2.2.	Разработка индивидуально-ориентированных программ сопровождения на обучающихся «группы риска» на основе данных результатов диагностики в рамках психолого-педагогического сопровождения	октябрь	воспитатели, , педагог - психолог
2.3.	Составление программ индивидуального сопровождения обучающихся. Разработка планов работы для родителей.	октябрь	члены ППк
2.4.	Анализ процесса адаптации вновь прибывших обучающихся в рамках психолого-педагогического сопровождения	декабрь	педагог - психолог
2.5.	Подготовка отчетов специалистов ППк и отчета председателя ППк о результатах работы по итогам учебного года	май	председатель ППк, воспитатели
2.6.	Проведение анкетирования среди родителей по вопросу удовлетворенности качеством психолого-педагогической работы	май	председатель ППк, воспитатели
3. КОРРЕКЦИОННО-РАЗВИВАЮЩЕЕ			
3.1.	Индивидуальная работа специалистов ППк в рамках индивидуальных программ сопровождения. Мониторинг.	в течение года	воспитатели, педагоги специалисты

3.2.	Промежуточные результаты коррекционно-развивающей работы с обучающимися группы риска.	январь	воспитатели, педагоги специалисты
4. ПРОСВЕТИТЕЛЬСКОЕ			
4.1.	Отчет деятельности ППК на Педагогическом Совете	1 раз в квартал	председатель ППК
4.2.	Консультация с родителями обучающихся, по реализации индивидуальных программ	1 раз в квартал, по запросам родителей	Старший воспитатель, воспитатели
4.3.	Оценка динамики обучения и эффективности коррекционно-развивающей работы с обучающимися	январь май	Старший воспитатель, воспитатели
4.4.	Планирование работы ППК на 2024-2025 учебный год	май	Члены ППК
ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЕ			
5.1.	Консультации для родителей	1 раз в квартал	педагог - психолог

